УТВЕРЖДАЮ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**ОБ ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ**

**1. Общие Положения**

1.1. Настоящее Положение определяет политику \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_) (далее – \_\_\_\_\_\_\_\_\_) в области управления интеллектуальной собственностью, включая политику организации в области закрепления, распоряжения и защиты прав на результаты интеллектуальной деятельности, использования на результатов интеллектуальной деятельности, права на которые принадлежат организации, распределения доходов от использования и распоряжения правами на результаты интеллектуальной деятельности, распределения функций и компетенции в области интеллектуальной собственности между органами управления, структурными подразделениями и должностными лицами организации.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- п. 1. ст. 44 Конституции Российской Федерации;

- Гражданским кодексом Российской Федерации (далее – ГК РФ);

- Постановлением Правительства Российской Федерации от 16 ноября 2020 г. № 1848 “Об утверждении Правил выплаты вознаграждения за служебные изобретения, служебные полезные модели, служебные промышленные образцы”;

- ГОСТ Р 55386-2012. Национальный стандарт Российской Федерации. Интеллектуальная собственность. Термины и определения;

- ГОСТ Р 55385-2012. Национальный стандарт Российской Федерации. Интеллектуальная собственность. Научные произведения;

- Уставом и локально-нормативными актами организации.

1.3. Настоящее Положение распространяется на следующие категории лиц:

- работников, для которых организация является основным местом работы либо работающих в организации на условиях совместительства;

- физических лиц, участвующих в проектах и работах организации на основании заключенных договоров гражданско-правового характера с организацией.

1.4. Для целей настоящего Положения устанавливаются следующие понятия:

**Автор** – гражданин, творческим трудом которого создан результат интеллектуальной деятельности, произведение науки, литературы или искусства.

**Соавторы** – граждане, создавшие РИД совместным творческим трудом. В целях толкования настоящего Положения используемый термин Автор подразумевает соавторов (в случае применимости).

**Результаты интеллектуальной деятельности (далее – РИД)** - результаты творческой деятельности человека независимо от способа и формы их выражения и области использования.

**Охраняемые РИД** - результаты творческой деятельности человека независимо от способа и формы их выражения и области использования, отвечающие условиям охраноспособности, которым по закону предоставляется правовая охрана:

1) в силу самого факта их создания:

- объекты авторского права (произведения науки, произведения литературы, произведения искусства, иные произведения; программы для ЭВМ; базы данных);

- объекты смежных прав (исполнения; фонограммы; сообщения в эфир или по кабелю радио- или телепередач (вещание организаций эфирного или кабельного вещания); содержание базы данных; произведения науки, литературы и искусства, обнародованные после их перехода в общественное достояние);

- топологии интегральных микросхем;

- сложные объекты интеллектуальной собственности (аудиовизуальные произведения, театрально-зрелищные представления, мультимедийные продукты, базы данных, единые технологии);

- научные открытия;

2) либо после прохождения установленных процедур государственной регистрации и выдачи охранного документа - объекты патентного права (изобретения, полезные модели, промышленные образцы, селекционные достижения);

3) либо после введения в отношении них специального правового режима конфиденциальности, включая режим коммерческой тайны (секреты производства (ноу-хау)).

**Интеллектуальная собственность (далее – ИС)**- совокупность прав на охраняемые результаты интеллектуальной деятельности в производственной, научной, литературной и художественной областях и приравненные к ним средства индивидуализации (интеллектуальные права), относящиеся:

- к произведениям в области искусства, литературным, научным и иным произведениям;

- программам для ЭВМ и базам данных;

- исполнительской деятельности артистов, звукозаписи, фонограммам, радио- и телевизионным передачам и другим сообщениям в эфир или передаче по кабелю;

- изобретениям во всех областях человеческой деятельности;

- селекционным достижениям;

- полезным моделям;

- промышленным образцам;

- секретам производства (ноу-хау);

- топологиям интегральных микросхем;

- товарным знакам, знакам обслуживания, фирменным наименованиям, наименованиям мест происхождения товаров и коммерческим обозначениям;

- научным открытиям;

- защите против недобросовестной конкуренции.

**Служебные РИД** - охраняемые результаты интеллектуальной деятельности, полученные при выполнении трудовых функций (обязанностей) и/или конкретного служебного задания работодателя автором - работником, в том числе служебные произведения, служебные изобретения, служебные полезные модели и служебные промышленные образцы, служебные селекционные достижения, служебные топологии интегральных микросхем, служебные секреты производства (ноу-хау). По общему правилу исключительное право принадлежит работодателю, если договором между ним и работником не предусмотрено иное.

**Нематериальные активы (далее – НМА)** - исключительные (имущественные) права на приобретенные и (или) созданные результаты интеллектуальной деятельности и приравненные к ним средства индивидуализации, учитываемые в организации как идентифицируемые немонетарные активы, не имеющие материально-вещественной формы:

- себестоимость которых можно надежно оценить;

- в отношении которых имеются надлежаще оформленные документы, подтверждающие наличие таких исключительных прав (в том числе патенты, свидетельства, другие охранные документы, договоры);

- распоряжение которыми дает возможность приносить налогоплательщику экономические выгоды (доход);

- которые используются в производстве продукции (при выполнении работ, оказании услуг) или для управленческих нужд организации в течение длительного времени (продолжительностью свыше 12 мес).

К нематериальным активам не относятся:

1) не давшие положительного результата научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы;

2) интеллектуальные и деловые качества работников организации, их квалификация и способность к труду.

1.5. Настоящее Положение не изменяет каким-либо образом принципы защиты конфиденциальной информации, установленные в организации, а в случае применимости дополняет такие положения. Защита конфиденциальной информации в отношении РИД организации регламентируется «Положением о конфиденциальной информации» и иными актами организации, а также в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**2. Основные цели и принципы политики организации в области интеллектуальной собственности**

2.1. Основной целью создания политики в области ИС, является внедрение эффективного использования научного и инновационного потенциала организайции в его деятельности.

2.2. Политика организации в области ИС преследует цели:

- Обеспечения своевременной и эффективной охраны РИД и управления ими;

- Обеспечения правовой определенности в сфере научно-исследовательской деятельности и правоотношений с третьими лицами в связи с использованием РИД и материальных носителей, в которых они выражены;

- Введения в действие процессов выявления, оформления прав и распоряжения РИД;

- Создания благоприятных условий для регистрации, мониторинга и ведения реестра РИД;

- Повышения репутации организации путем создания и применения РИД;

- Поощрения, стимулирования и поддержки инновационной активности в организации.

**3. Распределение прав на РИД**

3.1. Автор РИД имеет следующие права: авторства, право на получение вознаграждения, иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

Право авторства - право признаваться автором РИД и право автора на имя - право использовать или разрешать использование РИД под своим именем, под вымышленным именем (псевдонимом) или без указания имени, то есть анонимно, неотчуждаемы и непередаваемы, в том числе при передаче другому лицу или переходе к нему исключительного права на РИД и при предоставлении другому лицу права использования РИД. Отказ от этих прав ничтожен.

3.2. РИД, полученные работниками в связи с выполнением своих служебных обязанностей или полученного от работодателя задания, являются Служебными РИД, права собственности на которые принадлежат организации, как работодателю, в соответствии с четвертой частью Гражданского кодекса Российской Федерации (ГК РФ ст.1295, ст.1298, ст.1370, ст.1373), если трудовым или гражданско-правовым договором между работником и работодателем не предусмотрено иное.

3.2.1. К трудовым обязанностям и полученным от организации заданиям относятся:

- обязанности работника, указанные в трудовом договоре и установленные должностной инструкцией;

- задание, являющееся неотъемлемым документом договора на выполнение различных работ, включая научно-исследовательских, опытно-конструкторских, технологических работ, авторский заказ, включая подготовку научных, рекламных и иных произведений;

- иное задание, относящееся к трудовой функции работника, выданное в письменном виде или устном виде.

3.3. Передача исключительных прав на РИД от работника к организации, включая право на получение патента (свидетельства), осуществляется на основе договора, если иного не предусмотрено договором, иным документом между работником и организацией или настоящим Положением.

3.4. РИД, созданные работниками организации с использованием денежных, технических или иных материальных средств работодателя, но не в связи с выполнением своих трудовых обязанностей или задания работодателя, не являются Служебными РИД. Исключительные права на такие РИД принадлежат их авторам. Право на получение патента и исключительное право на такие изобретение, полезную модель, промышленный образец принадлежат работнику. В этом случае организация вправе по своему выбору потребовать предоставления ей безвозмездной простой (неисключительной) лицензии на использование такого РИД для собственных нужд на весь срок действия исключительного права либо возмещения расходов, понесенных им в связи с созданием таких изобретения, полезной модели, промышленного образца.

3.5. В случае если работы в организации выполняются на основании договора на создание (передачу) научно-технической продукции, заключаемого организации с другими хозяйствующими субъектами, финансирующими проведение этих работ, в соответствии с действующим законодательством такой договор является основной формой регулирования взаимоотношения сторон в отношении конфиденциальности информации и распределения прав на результаты работ, включая права на РИД (ГК РФ ст.727, 769, 771, 772, 773).

3.6. Заключение соглашения в письменном виде между соавторами о разделе вознаграждения, связанные со Служебными РИД, является обязательным и сдается в патентный отдел совместно с уведомлением о создании РИД. Организация не принимает участия в разделе вознаграждения и не рассматривает обращений авторов по поводу пересмотра такого соглашения. Соавторы вправе пересматривать такое соглашение самостоятельно. Пересмотренное соглашение немедленно передается соавторами в патентный отдел. Любые споры между соавторами должны разрешаться без привлечения организация.

3.7. Права автора РИД, в отношении которого было принято решение о сохранении в режиме коммерческой тайны, признаются в том же объёме, что и права авторов РИД, на которые были получены охранные документы или иным образом оформлены права на РИД.

3.8. В случае привлечения физических лиц, не являющихся работниками организации, к проектам или работам, в результате которых предполагается получение РИД, представляющего интерес для организации, с такими лицами должно быть в письменном виде заключено соглашение о распределении прав на РИД с учетом интересов организации.

**4. Порядок уведомления о создании РИД**

4.1. Основанием для проведения любых мероприятий, направленных на обеспечение правовой охраны РИД, является подача уведомления о создании РИД (далее – Уведомление) на имя руководителя патентного отдела.

4.2. Устанавливается общий порядок подачи, регистрации и рассмотрения Уведомлений, включающий:

- оформление и подачу Уведомления;

- регистрацию Уведомления в патентном отделе;

- предварительное рассмотрение Уведомления;

- принятие решения о наличии интереса для организации в оформлении прав на РИД и об установлении наиболее целесообразной формы правовой охраны.

4.3. Если РИД создан при творческом участии нескольких лиц, то все они считаются соавторами и подписывают Уведомление совместно.

4.4. Запрещается указание в качестве авторов РИД лиц, не внесших творческий вклад в его создание. Выдача служебного задания, оказание технического, консультационного, организационного или материального содействия или помощи, например, в оформлении чертежей, изготовлении макетов, подготовке заявки на выдачу охранного документа, не являются основанием для включения в состав авторов РИД. Общее руководство, административная или финансовая помощь без личного творческого участия также не являются основанием для указания руководителя или лица, оказавшего такую помощь, в качестве соавтора.

4.5. Присвоение авторства или принуждение к соавторству не допускается. О каждом таком случае патентный отдел обязан немедленно доложить \_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4.6. Если в числе соавторов служебного РИД имеются лица, не являющиеся работниками организации, то это обязательно должно быть отражено авторами в Уведомлении и с каждым из таких лиц в обязательном порядке заключается договор о распределении прав на РИД и права на подачу заявки и получение охранного документа, если между таким лицом и организацией не предусмотрено иного порядка распределения обладания правами на такой РИД.

4.7. С момента, когда для автора стала ясна сущность технического решения, и до подачи заявки на получение охранного документа или иного раскрытия информации о созданном РИД, позволяющем обеспечить установленный режим охраны в силу неизвестности третьим лица, или получения разрешения от работодателя, автор обязан сохранять конфиденциальность информации, составляющей сущность решения, и не сообщать о нём третьим лицам за исключением непосредственных и вышестоящих руководителей автора, работников патентного отдела и работников, занятых в работе в которой создан РИД.

4.8. Подавая Уведомление, автор РИД соглашается оказывать содействие патентному отделу при ведении переписки с организацией, рассматривающей возможность регистрации РИД.

**5. Предварительное рассмотрение Уведомления о получении РИД**

5.1. Полученное Уведомление подлежит рассмотрению патентным. При этом проверяется принципиальная охраноспособность предложенного РИД и достаточность раскрытия информации для оформления материалов на регистрацию прав на РИД.

5.2. При необходимости внесения уточнений патентный отдел запрашивает такие уточнения у автора, а автор обязан их предоставить в разумный срок.

5.3. Патентный отдел проводит проверку распределения прав на РИД и устанавливает надлежащего правообладателя.

5.4. Если представленной информации недостаточно для оформления материалов на регистрацию прав на РИД, например, изложена только постановка задачи или идея, патентный отдел вправе отложить рассмотрение Уведомления до предоставления автором запрашиваемой информации.

5.5. В случае если автор не в состоянии изложить суть своего предложения, дальнейшее рассмотрение Уведомления прекращается. Автору направляется извещение о прекращении рассмотрения Уведомления. В извещении должно быть указано основание для прекращения рассмотрения Уведомления и даны рекомендации, в каком направлении следует работать дальше.

5.6. РИД может быть выявлен патентным отделом в ходе инвентаризации РНТД. В таком случае автору предлагается подать Уведомление о создании РИД согласно настоящему Положению.

5.7. В случае если патентным отделом установлено, что материалы Уведомления достаточны для оформления прав на РИД патентный отдел обязан направить материалы на рассмотрение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в течение разумного срока.

6. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6.1. С целью оценки значимости, а также рассмотрения факта дальнейшего использования РИД, в организации создается \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

6.2. Количественный и персональный состав \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ утверждается приказом \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

6.3. К полномочиям \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ относится:

- принятие решений о значимости РИД для организации;

- принятие решений о типа объекта правовой охраны РИД;

- принятие решений о поддержании охранного документа в силе, восстановлении его действия, оформления прав в зарубежных странах и т.д.;

- принятие решений о выдаче лицензий и отчуждении прав на РИД;

- учет РИД на балансе организации в качестве НМА;

- утверждение первоначальной стоимости РИД для целей бухгалтерского учета;

- определение метода оценки стоимости РИД или лицензии на РИД ;

- по вопросам определения срока полезного использования РИД;

- иным вопросам, возникающим в части РИД.

6.4. Заседания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ оформляются Протоколом, который подписывают присутствующие на заседании члены \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, председатель и секретарь \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

6.5. В случае решения о принятии материалов в работу патентный отдел совместно с автором и другими заинтересованными службами оформляют материалы в соответствии с требованиями законодательства.

**7. Учет РИД**

7.1. Учет РИД, ведется патентным отделом.

7.2. Порядок ведения учета РИД утверждается приказом \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**8. Виды вознаграждений и порядок выплаты вознаграждения за Служебные РИД и иные РИД, на которые распространяется Положение**

8.1. В организации устанавливаются следующие виды вознаграждений:

- поощрительное вознаграждение за создание РИД;

- вознаграждение за использование РИД.

8.2. Все виды вознаграждения за РИД, охраняемых в режиме коммерческой тайны, выплачиваются на тех же основаниях, что и за РИД, на которые получены охранные документы.

8.5. Порядок, суммы и сроки выплаты вознаграждений установлены в \_\_\_\_\_\_\_\_\_ к настоящему Положению.

**9. Споры, связанные с ИС**

9.1. При возникновении споров между работниками и организацией по вопросам ИС, включая выплате (невыплате) организацией вознаграждения автору, предусмотренного настоящем Положением, стороны должны принять все меры к их разрешению путем переговоров между собой. В случае невозможности разрешения споров путем переговоров они разрешаются в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

**10. Заключительные положения**

10.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ во исполнение настоящего Положения могут утверждаться иные локальные акты, регламентирующие отношения в области ИС. Иные локальные акты, регламентирующие отношения в области ИС организации, должны соответствовать настоящему Положению.

10.2. Настоящее Положение применяется к отношениям, возникшим после утверждения настоящего Положения.

10.3. Всё, что не предусмотрено настоящим Положением, регулируется в соответствии с законодательством Российской Федерации, действующем на дату подписания листа ознакомления работником с настоящим Положением.

**ПРИМЕР ФОРМЫ УВЕДОМЛЕНИЯ**

Уведомление о создании результата интеллектуальной деятельности (далее - РИД)

Уведомляю (-ем) Вас о создании охраноспособного РИД

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование)*

в процессе выполнения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование темы работы, № договора и т.д.)

 По приказу № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_г.

 По договору № \_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г.

 В инициативном порядке

 Иное основание (например: договор о совместной деятельности и т.д.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Описание РИД:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Автор(ы) РИД (в незаполненных строках ставиться прочерк)

|  |
| --- |
| Автор(ы) РИД *(в незаполненных строках ставиться прочерк*) |
| Фамилия, имя, отчество | Должность в организации(указывается так же и в случае работы по совместительству) | Адрес регистрации(так как указано в паспорте на момент подачи Уведомления. В случае изменения адреса регистрации, незамедлительно сообщить об этом в бюро интеллектуальной собственности) | Название организации и должность на ином месте работы(заполняется в случае работы автора в иной организации, в том числе по совместительству) |
|  |  |  |  |

Автор(ы) гарантирует, что указаны все без исключения действительные авторы данного РИД, в связи с этим, никакие другие лица не будут включены в состав авторов (соавторов)\*.

Автор(ы) гарантирует, что на момент подачи Уведомления ему ничего не известно об обременении со стороны иных физических и/или юридических лиц указанного РИД, в том числе гарантирует, что:

 - права автора(ов) не оспорены в суде или иным законным способом;

- права на получение охранного документа не отчуждены, не заложены, не переданы иным лицам;

- автору(ам) ничего не известно о правах иных лиц, которые могут быть нарушены отчуждением прав на получение охранного документа.

Автор(ы) гарантирует, что будет соблюдать режим конфиденциальности в отношении сведений, раскрытых в документации, касающейся предмета настоящего Уведомления, и подлежащих включению в заявку на выдачу охранного документа, до получения охранного документа, за исключением случаев предусмотренных законодательством.

Автор(ы) гарантирует, что будет соблюдать режим конфиденциальности в отношении сведений, касающихся настоящего Уведомления и не раскрытых в материалах заявки на выдачу охранного документа, до окончания срока действия

исключительного права на указанный РИД, за исключением случаев предусмотренных законодательством.

Автор(ы) согласен, что правообладателем на РИД во всех странах мира будет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Автор(ы) согласен с тем, что вознаграждение будет определяться в соответствии с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Сведения о раскрытии РИД в публикованных источниках информации:

(статьи в сети интернет, журналах и т.п. Графа «публиковалось» заполняется, в том числе, если готовится публикация материалов, содержащих РИД или сведения о нем. В этом случае в качестве даты публикации, указывается дата предполагаемой публикации)

□ не публиковалось;

□ публиковалось (обязательно приложить материалы публикации):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

сведения о публикации: название статьи/наименование журнала и т.п. (данные страницы в интернет, на которой опубликован материал)/дата публикации/иные сведения, необходимые для определения степени раскрытия информации

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\*Автором (соавторами) РИД (изобретения, полезной модели, промышленного образца, программы для ЭВМ, базы данных, ноу-хау и др результатов интеллектуальной собственности) могут быть только лица, внесшие творческий вклад в создание изобретения (полезной модели, промышленного образца, программы для ЭВМ, базы данных, ноу-хау). Включение в состав соавторов лиц, не принимавших участия в творческой работе по созданию РИД, влечет за собой ответственность в порядке, определяемом законодательством Российской Федерации.

Приложения, в которых отражен РИД:

□ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на \_\_\_\_ листах;

□ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на \_\_\_\_ листах;

□ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на \_\_\_\_ листах;

□ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на \_\_\_\_ листах;

Ответственное лицо от авторов: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_ /

 фамилия имя отчество тел

Мы, ниже подписавшиеся, подтверждаем достоверность и полноту предоставленных данных.

Подписи авторов: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 подпись расшифровка подписи

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 подпись расшифровка подписи

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 подпись расшифровка подписи

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 подпись расшифровка подписи

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 подпись расшифровка подписи

**ДОПОЛНЕНИЕ К ВЕДОМЛЕНИЮ**

**справка о распределении долей (заполняется при более одном авторе)**

(*в незаполненных строках ставиться прочерк*)

|  |
| --- |
| Авторы результата интеллектуальной деятельности по Уведомлению №\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  |
| Фамилия, имя, отчество, ИНН | Доля вознаграждения в % (или ином выражении) | Подпись |
|  |  |  |